Основные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции

Федеральный закон от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»

Федеральный закон от 17.07.20069г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов»

Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»

Указ Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

Указ Президента Российской Федерации от 15.07.2015г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»

Указ Президента Российской Федерации от 29.06.2018г. № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы»

Федеральный закон от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

|  |  |
| --- | --- |
| **Коррупция** | Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами |
| **Конфликт интересов** | Ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) муниципального служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью муниципального служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства |
| **Личная заинтересованность** | Возможность получения муниципальными служащими при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Муниципальный служащий обязан** | **Муниципальному служащему запрещается** | **Ограничения связанные с муниципальной службой** |
| 1. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, установленные законодательством.  2. Представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в случае, если должность, замещаемая муниципальным служащим, включена в соответствующий Перечень должностей.  3. Уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно и принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.  4. Уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.  5. Передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организации) в доверительное управление в случае, если такое владение приводит или может привести к конфликту интересов.  6. Сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы в случае, если замещаемая им должность была включена в соответствующий Перечень должностей. | 1. Замещать должность в случае избрания или назначения на государственную должность или выборную должность в органе местного самоуправления.  2. Осуществлять предпринимательскую деятельность.  3. Приобретать ценные бумаги, по которым может быть получен доход в случае, если владение ценными бумагами приводит или может привести к конфликту интересов.  4. Получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических (подарки, денежное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).  5. Быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления), в котором он замещает должность.  6. Выполнять иную оплачиваемую работу в случае, если выполнение такой работы приводит или может привести к конфликту интересов. | 1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находится на муниципальной службе в случае:  - близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;  - представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;  - непредставления сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на муниципальную службу.  2. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в соответствующий Перечень должностей, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условия трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. |

**Ответственность муниципальных служащих**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов.  2. Неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. | 1. Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.  2. Непредставление либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Замечание  2. Выговор  3. Увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям | Увольнение в связи с утратой доверия |